

Notulen dMR Zeist 19 december 2022

Mededelingen

Technisch voorzitter is deze keer iemand uit de oudergeleding.

In de dMR-sec bijeenkomst (bijeenkomst dMR leden zonder schoolleiding) is de Navigator methode onder begeleiding van externe begeleider uitgevoerd met als centrale vraag “wat vinden wij dat de ambitie van school mag zijn?”

Notulen 19 oktober 2022

De notulen van de vergadering van 19 oktober 2022 zijn goedgekeurd met dank aan de notulist en zijn hierbij vastgesteld! Deze worden op de website geplaatst.

Afvaardiging MR-VO ouder- en leerlinggeleding

Oudergeleding is nog niet volledig op sterkte, dus kunnen nog geen keuze voor afvaardiging maken.

Voorlopig is de voorzitter dMR vanuit de oudergeleding agendalid en contactpersoon voor MR-VO.

Leerlingen kiezen de komende maanden iemand als afvaardiging uit de leerlinggeleding van de dMR en geven dit de volgende vergadering door.

Aanleveren onderwerpen voor nieuwsbrief

De nieuwsbrief van de dMR wordt eind januari/begin februari 2023 uitgestuurd. De onderwerpen die erin komen zijn globaal:

Update van wat de dMR doet en welke onderwerpen zijn besproken/behandeld. Sowieso de onderwerpen die we altijd behandelen en nog eruit gelicht waar we actief bij betrokken zijn geweest.

Doorontwikkeling van de dMR, zoals trainingen over de wettelijke taken van de MR en een cursus over de Navigatormethode.

Iedereen wordt gevraagd nog specifieke onderwerpen aan te leveren.

ICT-onderwijs

Is al ingezet voor de lagere klassen (klas 7 en 8) De coördinator ICT SVS heeft dMR leerlinglid uitgelegd hoe het eruit ziet. Landelijke ICT competenties zijn vertaald naar Vrije School. Er wordt gewerkt met een digitale methode zodat leerlingen zelfstandig aan de slag kunnen. Expertise is niet in huis om zelf een methode te ontwikkelen dus vandaar dat is gekozen voor de methode: Digit.

Vanuit de dMR wordt vinger aan de pols gehouden over hoe het nu is en indien nodig wordt de coördinator ICT SVS uitgenodigd om uit te leggen hoe de ICT lessen worden vormgegeven

De dMR heeft geen instemmingsrecht op dit onderwerp (het is geen nieuw vak). De dMR kan meedenken en advies geven.

Datum plannen training dMR begin 2023

Scholing dMR en schoolleiding: er wordt een datum gepland in **maart 2023**.

Vraag is: Wat willen we bereiken met de training? Hiervoor zijn al een aantal punten in een eerdere vergadering meegegeven.

Wat leeft er in de school?

Leerlingen: Elke jaarlaag is toe aan vakantie, het zijn lange dagen en is snel donker. Examenklassen ervaren dat het lastig is om in beweging te komen, er is veel verzuim. Het vak Frans is opgelost, er is meer vertrouwen in het examen dus dat geeft rust. Het gaat wel slechter dan het hoort te gaan, een beetje stress hoort erbij, maar dit lijkt verder te gaan, want er komen ook fysieke klachten bij. Veel leerlingen hebben problemen met eten en slapen. Dit lijkt vooral te spelen bij 9^e klassen, maar wordt ook gevoeld in andere jaarlagen. Stress bij 9^e klas zit in o.a toetsweek, rapporten, kiezen van profiel/niveau bepaling. In de 10^e klassen is in 10M en 10H veel stress en 10V is wat meer ontspannen. In klas 11 zou een roostertechnische aanpassing veel tijd kunnen besparen voor leerlingen.

Is het demotivatie of desoriëntatie? Het hebben van een doel als leerling is wel handig, anders heb je geen handvatten voor "Waarom doe ik dit eigenlijk hoe kan ik dit bereiken?"

Er is door school al begonnen met meerdere acties om het structureel aan te pakken. Ook het rooster wordt bekeken. En al eerder is het aantal toetsweken teruggebracht naar 2.

Medewerkers: Werkdruk verminderen is een speerpunt, er zijn al meerdere werkgroepen (deze vallen onder het schoolplan) mee aan het werk. Er wordt o.a. gekeken naar het verminderen van het aantal uren van lesgeven.

Overall is er ook bij de medewerkers behoefte aan vakantie, hopelijk dat er daarna weer meer veerkracht is.

Ouders/Verzorgers: In de COP vergadering is ingebracht dat er een vacature is voor een nieuw lid voor de oudergeleding. Daarnaast willen ouders vanuit het COP en dMR een thema-avond organiseren over mentale gezondheid van de leerlingen, "door ouders, voor ouders" waar je als ouder kunt horen dat je niet de enige bent en welke routes je kunt lopen om dingen aan te pakken. Dit moet nog concreter worden ingevuld.

In het COP heeft ook geklonken hoe klas 11 meer in balans moet komen en welke onderwijsveranderingen kunnen worden doorgevoerd. Tip aan school: betrek ouders en leerlingen eerder in het proces zodat er misschien ook meer oplossingen kunnen komen.

Schoolleiding: School in balans is onderdeel van het schoolplan, BVS (begeleidingsdienst vrije scholen) helpt om totaalplaatje op te zetten. Er worden werkgroepen gevormd.

De verbouwing/nieuwbouw speelt, woensdag 21 december 2022 wordt de eerste presentatie vanuit het architectenbureau gegeven, dan wordt ook gekeken of en wanneer er kan worden gestart. Het is moeilijk te bepalen wanneer het een goed moment is ivm oplopende kosten bouwmaterialen e.d. Al met al is het ook tijd voor vakantie!

Gebruik digitale communicatiemiddelen

Doel voor deze vergadering: Terugkoppeling bespreking leerlingenraad en vaststellen concept instemming Documenten zijn ook al eerder per mail rondgestuurd.

Uitgangspunt is om de zelfstandigheid en werkhouding van leerlingen te bevorderen, maar doordat leerlingen geen gebruik kunnen maken van wifi zorgt dat ervoor dat leerlingen uit jaarlaag 10, 11 en 12 niet altijd goed kunnen werken.

Dit is als adviespunt vanuit de dMR op het document meegegeven! Zodat het gemakkelijker wordt gemaakt om huiswerk te maken op eigen laptop. Ondersteuning voor leerlingen moet er zijn. Het advies vanuit de dMR is op 30 november 2022 aan de schoolleiding opgestuurd.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Doel voor deze vergadering: bespreken plan voor komend schooljaar en terugkoppeling verwerking van het dMR advies.

Adviezen voor SOP voor komend schooljaar. Leerlijnen kunnen beter eruit gehaald worden want is niet verhelderend maar juist verwarrend.

Leerlingen worden altijd via mentor aangemeld. Er zijn uitzonderingen maar hoofdweg is mentor. Is het duidelijk wat de andere weg is als de mentor uitvalt of het niet kan doen? Dit eventueel specifieker beschrijven.

Het beleid omtrent dyslexie wordt in een apart document beschreven.

Afspraak Kwaliteitsborging: SOP wordt jaarlijks in maart/april door school herzien en aanpassingen die nodig zijn worden gedaan. Daarna wordt het SOP voorgelegd aan de dMR voor instemming voor één schooljaar.

Dyslexie onderzoek

Doel voor deze vergadering: bespreken wat het ZAT gaat doen met de adviezen uit het BVS rapport en het dMR advies. En bespreken hoe, wanneer en wie communiceren naar ouders over uitkomsten onderzoek?

Visie en doel van beleid wordt in concept herschreven. Nog niet duidelijk of er een werkgroep komt. Goed als er klankbord komt, dit geeft de schoolleiding terug aan het ZAT.

De volgende punten zijn of worden opgepakt:

- Ouders klas 7 hebben ter info mail gehad.
- Leerlingen in klas 9 krijgen uitleg over lex app en Into Words.
- Bij 10^e en 12^e klas (examen) wordt verteld over faciliteiten waar leerlingen recht op hebt zodat dit nadrukkelijk wordt benadrukt.
- Nieuwe leerlingen worden in groepjes opgeroepen om uit te leggen hoe school omgaat met dyslexie. Ook op latere momenten wordt ze opgeroepen om ze te ondersteunen.
- Plan voor MVT (moderne vreemde talen) wordt opgesteld zodat alles op één lijn komt wat betreft omgaan met dyslexie.

Vragen van oudergeleding: Kunnen NPO gelden hiervoor worden ingezet?

Waarom wordt niet eerst gestart met het opstellen van een visie? Antwoord schoolleiding: Omdat al kon worden begonnen met de eerste kleine verbeteringen, de visie wordt geschreven.

dMR stelt In overleg met ZAT brief/communicatiebericht voor leerlingen, ouders en docenten die enquête hebben ingevuld op. Hierbij wordt het rapport en het advies vanuit de dMR meegestuurd. Een algemeen bericht over de enquête en uitslag komt in de nieuwsbrief van de dMR.

Schoolplan

Doel voor deze vergadering: proces bespreken voor aanleveren toetsingscriteria.

dMR stelt toetsingscriteria op aan de hand van de punten die zijn opgehaald met de Navigatormethode in dMRsec vergadering van 19 december 2022. Afspraak wordt gemaakt om deze in januari 2023 af hebben en op te sturen aan de schoolleiding. Hierbij kijken wat wij zien als ambitie voor de school en wat daarvan al terugkomt in het schoolplan. *Het zijn nadrukkelijk criteria en geen eisen.*

Leerlingenstatuut

Doel voor deze vergadering: bespreken reacties op document

Leerlingen willen nog een punt toevoegen in het leerlingenstatuut. Afspraak wordt gemaakt om dit als schriftelijke reactie na te sturen. Onderdelen waar nog een verandering in nodig is zijn:

- Richtlijn ontbreekt over nakijken werkstukken specifiek! Artikel 10.5 Periode en toetsen worden genoemd, werkstukken niet. Je kunt er niet van leren als je het te laat terug krijgt.
- Er moet een procedure in over uitzonderingen (voor zowel leerlingen als docenten) dat deze er zijn en dat daarop geanticipeerd kan worden. Bij wie moet je zijn om dat te melden als docent niet doet wat gevraagd wordt, welke route?
- Positief formuleren! Uitgaan van “De meeste mensen deugen” :), dus: gewenst gedrag benoemen en benoemen wat als daarvan wordt afgeweken.

NPO-gelden

Doel voor deze vergadering: Bespreken hoe wij onze instemming op activiteiten en begroting kunnen geven.

Voor ouders is in hele traject niet duidelijk hoe je beroep kunt doen op voucher en wat de criteria zijn om hiervoor in aanmerking te komen. Vraag: Kan in Stichter Bericht een notitie komen hoe en tot wanneer je voucher kunt aanvragen?

Vraag: Is er nog concrete toestemming op NPO-gelden begroting nodig? Antwoord: Deze zit in de totaal begroting, dus kan daarin worden meegenomen.

Begroting 2023

Doel voor deze vergadering: Bespreken stand van zaken begroting. Schoolleiding geef informatie in de vergadering.

De begroting is dit jaar buitengewoon ingewikkeld, ook door toezegging NPO gelden en “tonnen” die worden gestort en in een kalenderjaar moeten worden opgemaakt. Het is nog niet af op vestigingsniveau (waaronder Stichtse Vrije School), wel is er een totaal plaatje op stichtingsniveau (SGVVS), daar kijkt de accountant nu naar. De begroting op vestigingsniveau wordt in januari afgemaakt en daar komt de schoolleiding in februari 2023 mee terug bij de dMR. Er moet worden bezuinigd, dat is duidelijk, maar hoe en waar dat is complex.

Na de rondvraag wordt iedereen bedankt en de vergadering gesloten.